



## **MAATSCHAP ALTINK & WOLFF**

**ALICE ALTINK** *Individueel, Systeem- & Groepstherapeut • Supervisor*  
**JOOP WOLFF** *Psychotherapeut • Systeemtherapeut • Supervisor NVP*

Oosterweg 77  
9751 PC HAREN  
050-549 12 40

[maw@altwolff.nl](mailto:maw@altwolff.nl)  
[www.altwolff.nl](http://www.altwolff.nl)  
KvK: 01141822

***Informatie  
voor  
Cliënten***

## **Informatie voor cliënten**

Onze praktijk richt zich op het bieden van ambulante psychologische hulp aan mensen die problemen ervaren in hun persoonlijk, relationeel en maatschappelijk functioneren.

Verder bieden we workshops, supervisie en andere opleidingsactiviteiten.

### **Mogelijkheden en beperkingen**

Om van een therapie te kunnen profiteren is het belangrijk dat u vindt dat u zelf iets moet veranderen in uw eigen functioneren. Wanneer u het idee hebt dat uw problemen alleen maar komen door anderen, dan is ons aanbod minder geschikt om u te helpen.

In therapie gaan is niet iets dat je zomaar doet. Het vraagt om de bereidheid om uzelf, uw persoon, uw gedrag, uw gedachten en gevoelens onder de loep te nemen en daar samen met een therapeut naar te kijken en mee aan de slag te gaan.

Psychotherapie en psychologische hulpverlening zijn intensieve vormen van hulpverlening. Het confronteert u met pijnlijke gevoelens.

Dat kan spanningen en angst oproepen en dat moet u willen en aankunnen.

Wij zijn niet in staat om acute ernstige psychiatrische problematiek te behandelen, zoals problematiek waarbij verslaving of dreigende psychose op de voorgrond staat.

### **Behandelvormen**

De behandelvormen kunnen zijn: individueel, als (echt)paar, of als gezin.

Groepstherapie doen we niet meer, omdat we daarvoor niet genoeg continuïteit kunnen bieden.

Gezinstherapie doen we altijd samen, relatietherapie doen we soms samen, dus met twee therapeuten, een man en een vrouw.

### **Tijden en frequentie**

We werken uitsluitend op maandag, dinsdag en woensdag.

De frequentie en het aantal zittingen worden in overleg bepaald.

### **Aanmelding**

Aanmelden kan zonder verwijzing.

Na aanmelding volgt een intakegesprek, waarin wederzijds wordt beoordeeld of er voldoende basis is voor verder contact.

### **Wachttijd**

De wachttijd wisselt. Neem voor actuele informatie contact met ons op.

### **Tarieven**

De behandelkosten zijn afhankelijk van de behandelvorm.

Zie voor details het inlegvel met de tarieven.

Ondanks het feit dat sommige soorten psychologische hulp voor een aantal zittingen in de basisverzekering zitten, moet u er niet op rekenen dat onze diensten worden vergoed.

Relatie- en gezinstherapie wordt door geen enkele basisverzekering vergoed.

De voorwaarden die verzekeraars stellen voor een contract staan op gespannen voet met onze professionele onafhankelijkheid en uw privacy.

We hebben daarom geen contracten met verzekeraars en zullen ook geen vergoedingsaanvragen voor u doen.

Zie voor meer uitleg hierover onze website.

### **Bereikbaarheid**

Wij zijn bereikbaar via e-mail en telefoon, bij voorkeur niet vóór 10:00 uur.

Wanneer u ons niet direct treft, dan kunt u altijd een boodschap inspreken.

We reageren dan zo snel mogelijk.

**Alice Altink** is Individueel, Systeem- en Groepstherapeut en supervisor met als specialisaties: Transactionele Analyse, Systeemtherapie, Groepstherapie, Lichaamsgerichte psychotherapie en Emotionally Focused Therapy.

Lidmaatschappen: BTA-NVTA, EFT-Nederland.

Speciale aandachtsgebieden: verlies en rouw, vrouwenhulpverlening, tweedegeneratieproblematiek en chronische stress.

**Joop Wolff** is Psychotherapeut en Systeemtherapeut (Relatie- en Gezinstherapeut).

Lid Nederlandse Vereniging voor Psychotherapie (NVP).

Ingeschreven in het NVP Register Supervisoren.

BIG-registernummer Psychotherapeut: 39025887116

BIG-registernummer Gezondheidszorgpsycholoog: 19025887125

Mijn registraties als Klinisch psycholoog, als lid van de Nederlandse Vereniging voor Relatie- & Gezinstherapie (NVRG) en als NVRG-supervisor heb ik niet opnieuw verlengd, omdat ik minder uren dan voorheen werk.

## **Praktische afspraken en regels**

### **Vertrouwelijkheid**

Zie voor informatie over hoe we omgaan met uw privacy, onze aparte folder over de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

### **Presentie**

Er wordt van u verwacht dat u op elke afspraak komt en dat u van tevoren afbelt en een nieuwe afspraak maakt, ingeval u een afspraak niet kunt nakomen.

Wanneer u minder dan 24 uur vóór een afspraak afbelt, dan wordt de helft van het standaard (niet gereduceerde) zittingstarief in rekening gebracht, ongeacht de reden van afzegging.

*Ter voorkoming van besmetting schorten we bovenstaande regel gedeeltelijk op en zullen we geen kosten in rekening brengen bij afzegging wegens ziekte.*

Wanneer u zonder afzeggen niet verschijnt, dan brengen we de helft van het standaard (niet gereduceerde) zittingstarief in rekening.

Soms kan via beeldbellen een afgezegde zitting toch nog doorgaan.

### **Stoppen met de therapie**

Wanneer u van plan bent met de therapie te stoppen, geeft u dat te kennen.

Bij voorkeur komt u nog één keer nadat u hebt gemeld dat u wilt stoppen.

De bedoeling hiervan is dat de beslissing om weg te gaan een weloverwogen beslissing is en dat er gelegenheid is om afscheid te nemen.

### **Medicijngebruik**

Meld het gebruik van geneesmiddelen.

Soms spelen die een rol bij de afwegingen die we maken over uw behandeling.

## **Tarieven**

- Intakegesprek individueel: € 90,00
- Intakegesprek (eerste gesprek) relatie of gezin: € 150,00

- Individuele therapie:
  - drie kwartier € 90,00
  - vijf kwartier € 150,00

- Relatie- of gezinstherapie:
  - vijf kwartier € 150,00

- Supervisie individueel:
  - per drie kwartier € 90,00

Voor studenten en mensen met een bijstandsuitkering hanteren we gereduceerde tarieven:

- Individuele therapie: € 65,00
- Relatie- of gezinstherapie: € 120,00

Voor telefonische zittingen of zittingen via beeldbellen gelden dezelfde tarieven.

Facturen worden maandelijks achteraf verzonden.

Wanneer betaling te lang uitblijft, dan kunnen administratiekosten worden gerekend.

**Wanneer u na kennismaking of intake besluit om in therapie te komen, dan verklaart u daarmee dat u akkoord gaat met de hier beschreven afspraken, regels en met het zelf betalen van de facturen.**



## **MAATSCHAP ALTINK & WOLFF**

**ALICE ALTINK** *Individueel, Systeem- & Groepstherapeut • Supervisor*  
**JOOP WOLFF** *Psychotherapeut • Systeemtherapeut • Supervisor NVP*

Oosterweg 77  
9751 PC HAREN  
050-549 12 40

*maw@altwolff.nl*  
*www.altwolff.nl*  
KvK: 01141822

### *Informatie over*

#### *Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)*

- *Verwerkingsregister*
- *Privacyverklaring*
- *Uw Rechten*

## **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**

*De AVG vervangt de Nederlandse Wet bescherming Persoonsgegevens. Hieronder behandelen we de belangrijkste zaken, zoals die voor onze praktijk gelden.*

### **Verwerkingsregister & Privacyverklaring**

*In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verklaren we hierbij dat we de volgende gegevens vastleggen in uw dossier:*

- persoonsgegevens: naam, adres, telefoonnummers, e-mailadressen.*
- behandelgegevens, werkaantekeningen en afspraken.*

*Dit doen we om het contact en de behandelvoortgang zo doelmatig mogelijk te maken en te volgen, alsmede om gegevens die verband houden met uw gezondheid beschikbaar te hebben.*

*De gegevens verwerken we in een digitaal dossier op onze beveiligde computer. Op papier gemaakte aantekeningen, door u aangereikt, of door ons opgeschreven, scannen we en voegen we toe aan het digitale dossier, waarna we de papieren versie vernietigen.*

*Gemaakte tekeningen of uitleg op het whiteboard in de praktijk fotograferen we soms en die afbeeldingen voegen we dan toe aan het digitale dossier, waarna we de oorspronkelijke versie vernietigen.*

*We nodigen u uit om dergelijke tekeningen eveneens te fotograferen. Soms maken we, altijd uitsluitend met uw toestemming vooraf, video-opnamen van één of meer zittingen, ten behoeve van collegiale bespreking en/of terugkoppeling aan uzelf. Eventueel gemaakte video-opnamen wissen we, zodra het doel waarvoor ze werden gemaakt is afgerond. Meestal is dat binnen enkele maanden.*

*De wettelijke bewaartermijn van cliëntdossiers is 20 jaar, ingaand na afloop van de behandeling.*

*Binnen onze praktijk vindt regelmatig collegiaal overleg plaats ter handhaving en verhoging van de kwaliteit van de behandeling.*

*We achten ons gebonden aan de beroepscode zoals die zijn opgesteld door onze beroepsverenigingen.*

*Voor onze praktijk geldt de NVP klachtenregeling en geschillencommissie. Zie verder onze website en de folder Informatie voor Cliënten.*

*Uw gegevens worden strikt vertrouwelijk behandeld. Behoudens noodsituaties, waarin sprake is van ernstig gevaar voor uzelf of voor anderen, wordt aan derden geen enkele informatie over u verstrekt, zonder dat u daar eerst expliciet toestemming voor hebt gegeven. Wanneer u toestemming hebt gegeven voor bepaalde informatieverstrekking aan derden, dan kunt u die toestemming altijd weer intrekken.*

### **Uw Rechten**

*Uw rechten zijn in de verschillende wetten als volgt vastgelegd:*

- het recht op informatie over de verwerking van uw gegevens*
- het recht op inzage in de gegevens*
- het recht op correctie van de gegevens als deze niet kloppen*
- het recht op verwijdering van de gegevens en 'het recht om vergeten te worden'*
- het recht op beperking van de gegevensverwerking*
- het recht op verzet tegen de gegevensverwerking*
- het recht op overdracht van de gegevens (dataportabiliteit)*
- het recht om niet te worden onderworpen aan een geautomatiseerde besluitvorming*
- het recht om een klacht over de verwerking van uw gegevens in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens*

*Uiteraard respecteren we deze rechten.*

*De enige beperking is gelegen in het feit dat we, bij het verstrekken van informatie en inzage in de dossiergegevens, uitsluitend inzage geven in dat deel van het dossier dat uzelf betreft. U hebt geen recht op inzage in dossiergegevens van anderen, ook niet van uw partner.*

∞ ∞ ∞ ∞ ∞

*Omdat we een kleine praktijk zijn en omdat we niet deelnemen aan systemen voor elektronische gegevensuitwisseling is een aparte Functionaris voor Gegevensbescherming niet van toepassing.*

*In het (onwaarschijnlijke) geval van een datalek zijn we verplicht daarvan melding te doen bij de Autoriteit Persoonsgegevens en zullen we u daar ook over inlichten.*